

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 год**

№.№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Потий Т.А.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях управляющего совета, родительского комитета, педагогического совета; - клубе педагогических дискуссий для родителей «Поиск».	в течение года	Потий Т.А.
3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год и размещение его на сайте ДОУ	май	Потий Т.А.
4.	Проведение публичного отчета с информацией о расходовании благотворительных взносов и пожертвований.	ежеквартально	Потий Т.А.
5.	Проведение групповых родительских собраний с предоставлением отчета об использовании внебюджетных средств, полученных в 2017 году.	до 16.02.2018 года	Трегубова А.В.
6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	в течение года	Потий Т.А.
7.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников, с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Трегубова А.В.
8.	Ежеквартальное размещение отчетов по расходованию привлечённых внебюджетных средств на стенде для родителей «Наш управляющий совет»	ежеквартально	Подрезова Е.В.
9.	Размещение на сайте образовательного учреждения отчетов Управляющего совета по расходованию привлечённых внебюджетных средств.	ежеквартально	Трегубова А.В.
10.	Проведение ежеквартальных совещаний с воспитателями групп, по организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников, по повышению роли родительских комитетов в жизни дошкольных групп.	постоянно	Трегубова А.В.
11.	Осуществление контроля за обоснованностью предоставления и расходования добровольных пожертвований.	в течение года	Лыганов М.М.
12.	Проведение мероприятий (круглые столы, совещания по правовым вопросам и др.) по повышению уровня правовой грамотности сотрудников образовательного учреждения с привлечением юрисконсультов.	постоянно	Потий Т.А.

13.	Проведение мониторинга выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2017 год с размещением на странице сайта МБ ДОУ.	до 07.02.2018 года	Потий Т.А.
14.	На родительских собраниях разъяснять принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации.	ежеквартально	Потий Т.А.
15.	Информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций	постоянно	Трегубова А.В.
16.	Регулярно проводить совещания Управляющего совета МБ ДОУ ,с целью информирования родителей о работе образовательного учреждения, расходовании поступающих внебюджетных средств, пожертвований.	постоянно	Потий Т.А.
17.	Разместить на сайте и стендах образовательной организации, в доступном для родителей месте информацию о порядке предоставления платных услуг, видах предоставляемых услуг и их стоимости, а также иных сведений, предусмотренных действующим законодательством.	до 07.02.2018 года	Трегубова А.В.
18.	Информирование Управление образования города Батайска о размещении на сайте отчётов Управляющего совета по расходованию привлечённых внебюджетных средств.	Не позднее 05.02.2018 и 01.07.2018	Трегубова А.В.

Заведующий
МБ ДОУ «Детский сад № 13»



Т.А.Потий

Согласованно:
Председатель ПК
МБ ДОУ «Детский сад № 13»



А.В.Трегубова

Председатель
Управляющего Совета
МБ ДОУ «Детский сад № 13»



М.М.Лыганов