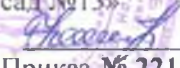


**Принято:**  
На педагогическом совете  
№1 от 26.08.2014г.

**Согласованно**  
на заседании Управляющего  
совета  
МБ ДОУ «Детский сад №13»  
Протокол № 6 от 17.07.2014 г.

**Утверждаю**  
Заведующий МБ ДОУ «Детский  
сад №13»  
 Т.А.Потий  
Приказ № 221 от 26.08.2014г.



**Положение**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении: детский сад комбинированного вида №13**  
**МБ ДОУ «Детский сад №13»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг", Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2013 "Об образовании в Российской Федерации"(ст.12,32,54,75,101), Законом РФ «О защите прав потребителей», Уставом МБ ДОУ «Детский сад №13».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении: детский сад комбинированного вида №13 МБ ДОУ «Детский сад №13» (далее по тексту – платные услуги).

1.3. Учреждение вправе оказывать обучающимся, иным гражданам, предприятиям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.4. Учреждение в праве предоставлять платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, на основании запросов родителей;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении, создание дополнительных условия для обеспечения художественно-эстетического, познавательного, речевого развития детей превышающих федеральной государственный образовательный стандарт по всем направлениям;
- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.5. Учреждение вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- что такие услуги предусмотрены Уставом Учреждения.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются воспитанникам Учреждения) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Отказ заказчика (в данном случае воспитанника Учреждения, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности учреждения.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. МБ ДОУ «детский сад №13» вправе оказывать на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования: художественно-эстетического, познавательного, речевого развития детей превышающих федеральной государственной образовательный стандарт по всем направлениям

2.1.1. Учреждение вправе оказывать воспитанникам, платные дополнительные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на договорной основе. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется согласно тарифам.

3.2. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно - методическое и техническое обеспечение.

3.3. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- а) Устав Учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждение;
- в) адрес и телефон учредителя Учреждения.

3.5. Заведующий МБ ДОУ «Детский сад №13» на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждение.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы)
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, воспитатель, группа воспитателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

3.6. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «Учреждение»;
- б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
- в) сроки оказания платных услуг;
- г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.7. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образцы договоров;
- б) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- в) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

г) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Исполнитель обязан сообщить заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня.

3.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 10 человек и не более 30 в группе.

3.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей)
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

4.2. На оказание платной услуги составляется план поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг, который разрабатывается исходя из учебного плана по дополнительным платным образовательным услугам и заключенными договорами с родителями (законными представителями) по дополнительным платным образовательным услугам.

4.3. План поступлений и выплат по приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг включается в план финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, который утверждается Учредителем.

4.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг, расходуются на цели развития образовательного учреждения на основании плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ. Сумма превышения доходов над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

3.5. Доход от оказания платных образовательных услуг распределяется следующим образом:

- на заработную плату (заработная плата педагогического, административного и вспомогательного персонала, приглашенных работников) - до 60 % от дохода, в том числе непосредственным исполнителям платных услуг не менее 40 %, иным работникам учреждения не более 11 %, в том числе руководителю учреждения - не более 9 процентов.
- начисления на заработную плату – 27,1 % от дохода;

- все оставшиеся денежные средства учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие образовательного учреждения:

на приобретение предметов хозяйственного пользования;  
обустройства интерьера;  
проведение ремонтных работ;  
организацию досуга и отдыха детей;  
заработную плату работникам, оказывающим платные услуги, различные виды доплат работникам учреждения, и другие нужды.

4.5. МБ ДОУ «Детский сад №13» по своему усмотрению вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения и расходуется на цели развития МБ ДОУ «Детский сад №13» на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Оплата услуг родителями (законными представителями) производится путём перечисления средств на расчетный счет Исполнителя в порядке и сроки предусмотренные договором, заключаемым с родителями (законными представителями) ребёнка. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

## **5. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг.**

5.1. МБ ДОУ «Детский сад №13» имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово – хозяйственной деятельности;
- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

5.2. МБ ДОУ «Детский сад №13» обязан:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в учреждении;
- реализовывать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва непосредственной образовательной деятельности без уважительных причин;

5.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- выбрать предлагаемые платные образовательные услуги;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

- посещать платные образовательные занятия;
- предупреждать учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- заранее предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных образовательных услуг;

- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

5.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

5.6. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

## **6. Кадровое обеспечение оказания платных дополнительных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг Учреждение вправе привлекать:

- основных работников Учреждения;

- сторонних специалистов.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающийся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

## **7. Контроль оказания платных образовательных услуг.**

7.1. Контроль за соблюдением законности в части оказания платных образовательных услуг осуществляется Учредителем учреждения и другими органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

7.3. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

## **8. Прочее**

8.1. Данное положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, Управляющим советом.

8.2. Дополнения оформляются в виде приложения, которое связано с основным положением.

2014г.